



Către: [Numele companiei]

În atenția: [Departament HR / Director Resurse Umane]

Subsemnatul(a) [Nume complet], CNP [_____], fost angajat(ă) al
companiei dvs. în perioada [____] – [____],

vă solicit eliberarea următoarelor documente:

- Adeverință de vechime în muncă
- Extras din REGES Online (Registrul General de Evidență a Salariaților)

Solicit transmiterea acestor documente în format fizic sau electronic,
conform art. 34 alin. (5) din Codul Muncii și prevederilor HG nr. 295/2025
privind REGES Online.

Data: _____

Semnătura: _____